Procès-verbal de l'assemblée générale ordinaire

Association...………………………

Adresse.........………………………

…………………………………….

Tél. :..............………………

Le……………., à…………………...., les membres de l'association ..........…………… se sont réunis au siège social *[ou tout autre lieu]* en assemblée générale ordinaire sur convocation du président *[ou d’une autre personne habilitée à convoquer l'assemblée].*

Il a été établi une feuille d'émargement, signée par les membres présents en leur nom propre ou en tant que mandataire. Celle-ci est annexée au présent procès-verbal.

L'assemblée était présidée par M….....…......, président de l'association.

Il était assisté d’un secrétaire de séance, M. ………….., secrétaire de l'association.

M……….…......, commissaire aux comptes de l'association *[le cas échéant],* régulièrement convoqué, était présent [*ou absent*].

Plus de*…[du quart, la moitié, les ¾,...]* des membres étaient présents ou représentés. L'assemblée a donc pu valablement délibérer, conformément à l’article…. des statuts.

L'ordre du jour a été rappelé par le Président :

- rapport moral et d'orientation ;
- rapport d'activité ;

- rapport financier ;

- montant des adhésions ;

- renouvellement des membres du conseil d'administration ;

- etc. ………………….

Il a été fait lecture des différents rapports..….. *[moral, financier, activité, etc.].*

Lors du débat qui a suivi, les éléments suivants ont été avancés :

…..............………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

A l’issue du débat entre les membres [*indiquer l’essentiel de ce qui a été dit*], le président de séance a mis aux voix les questions suivantes, conformément à l'ordre du jour :

- rapport moral et d'orientation :

l'assemblée générale adopte le rapport moral et d'orientation à la majorité de ..…..voix *[à l'unanimité le cas échéant] ;*

 - …………………

- budget prévisionnel :

le projet de budget est adoptée à l'unanimité *[ou la majorité de … / est rejeté par … voix contre …] ;*

- montant des adhésions :

Le montant des adhésions est proposée comme suit :……………..

Cette résolution est adoptée à l'unanimité *[ou à la majorité de …]*

- renouvellement des mandats de membres du conseil d'administration :

Après dépouillement des votes émis par les adhérents, l'assemblée élit M ,………..….., M……………… *[noms et prénoms]* en qualité de membres du conseil d'administration. Ceux-ci exerceront leur fonction conformément aux statuts pour une durée de ….... années.

- …………………………………………………………………………………………...

L'ordre du jour étant épuisé, la séance a été levée à …

Il est dressé un procès-verbal de la réunion, signé par le Président de séance et le Secrétaire de séance.

A ………………….., le …………………………

Le Président de séance Le Secrétaire de séance

 [*noms et signatures*]